



**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Камышинский детский сад «Родничок»**

л/сч № _____, ФУ Чесменского муниципального района с. Чесма, Б.И.И.
457248 п. Камышный, ул. Набережная, 27, пом.2
e-mail: lynova2015@mail.ru

Заведующий МДОУ «Камышинский детский сад «Родничок»
Лынова Р.Н.
Приказ № _____ от _____ 2023г



**План
мероприятий, направленных на противодействие коррупции
в МДОУ «Камышинский детский сад «Родничок»
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. Организационные меры по противодействию коррупции в системе образования, совершенствование нормативно - правовой базы и системы профилактики коррупции Чесменского муниципального района			
1.1.	Внесение дополнений, изменений в действующие нормативно-правовые акты МДОУ «Камышинский детский сад «Родничок»	весь период	Заведующий Лынова Р.Н.
1.2.	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МДОУ	ежегодно до 30 апреля	Заведующий Лынова Р.Н.
1.3.	Разработка и утверждение Плана по противодействию коррупции в МДОУ «Камышинский детский сад «Родничок»	Сентябрь 2023г.	Заведующий Лынова Р.Н.
1.4.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Заведующий Лынова Р.Н.
1.5.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами	постоянно	Заведующий Лынова Р.Н.
1.6.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях рабочей группы	постоянно	Заведующий ДОУ Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера.
2. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			

2.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции образовательного учреждения	по мере поступления	Заведующий Лынова Р.Н.
2.2.	Организация проведения прямых телефонных линий	ежеквартально	Заведующий Лынова Р.Н.
2.3.	Создание стендов, уголков по антикоррупции	2023г -2024г.	Председатель ПК Лынова Р.Н.
2.4.	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности управления образования и образовательных учреждений на официальном сайте МДОУ «Камышинский детский сад «Родничок»	2023г -2024г	Заведующий Лынова Р.Н., Ответственный за работу сайта Голубева Н.Г.
2.5.	Взаимодействие системы образования со СМИ	2023 г.-2024г	Заведующий Лынова Р.Н.
3. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
3.1	Проведение семинаров для педагогических работников антикоррупционной направленности с целью обучения антикоррупционному поведению	Ноябрь 2023г Март 2023г	Заведующий Лынова Р.Н.
3.2.	Организация антикоррупционного просвещения воспитанников в ДОУ в рамках дисциплин социально-экономического и гуманитарного циклов, мероприятий по изучению вопросов антикоррупционного законодательства	2023г- 2024г	Заведующий Лынова Р.Н. Воспитатель